

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОМСОМОЛЬСКИЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ» МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ КИРЕЕВСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

17.02.2025 г.

№ 15-0

О проведении ВПР в 2025 учебном году

В соответствии с приказом комитета по образованию от 14.02.2024 г. № 66-осн « О проведении всероссийских проверочных работ в 2025 году»

Приказываю:

1. Организовать проведение всероссийских проверочных работ, далее ВПР в соответствии с графиком проведения

1.1. Время начала ВПР по всем предметам и классам 10.00

2. Назначить :

2.1. Координатором при проведении ВПР заместителя директора по УВР: Серегину Е.А. осуществляющего организационно-методическое и технологическое сопровождение проведения проверочных работ, и передать список школьных координаторов муниципальному координатору ВПР в срок до 24.02.2025, списки ответственных в аудиториях до 28.02.2025 года

2.3. Техническим специалистом заместителя директора по УВР: Серегину Е.А., осуществляющего техническое сопровождение ВПР в ОО (работа в информационной системе, печать материалов, заполнение и загрузка электронных форм и т.п.)

2.4. Организаторами в аудитории:

Никитин В.В., учителя – 4,5,6,7,8 классы

Шмидт Л.М., учителя – 4,5,6,7,8 классы

Азизову К.Р., учителя 4,5,6,7,8 классы

2.5. Дежурным по этажу: Горбунова Е.Л.

3. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу:

3.1 Выделить для проведения ВПР в 4 классе

- кабинет физики 3 человека

3.1.1.В 4 классе на следующих уроках:

– по русскому языку (часть 1) 11.04.2025 на 2-4 уроке;

- по математике 21.04.2025 на 2-4 уроке;
- по окружающему миру, литературному чтению, английскому языку (сл. выбор) 24.04.2025 на 2-4 уроке.

3.2. Выделить для проведения ВПР в 5 классе следующие помещения:

- по русскому языку 1 человека, кабинет географии;
 - по математике 1 человек, кабинет географии;
 - по истории, литературе, английскому языку, 1 человек, кабинет географии.
- по географии, биологии 1 человек- кабинет русского языка

3.2. 1.В 5 классе на следующих уроках:

- по истории, литературе, английскому языку(сл. выбор) 18.04.2025 на 2-4 уроке;
- по биологии, географии (сл. выбор) 28.04.2025 на 2-4 уроке;
- по математике 15.04.2025 на 2-4 уроке;
- по русскому языку 23.04.2025 на 2-4 уроке.

3.3. Выделить для проведения ВПР в 6 классе следующие помещения:

- по русскому языку 3 человека, кабинет географии;
 - по математике 3 человека, кабинет географии;
 - по истории, литературе, английскому языку, 3 человека, кабинет географии.
- по географии, биологии 3 человека- кабинет русского языка

3.3. 1.В 6 классе на следующих уроках:

- по истории, литературе, английскому языку(сл. выбор) 25.04.2025 на 2-4 уроке;
- по биологии, географии (сл. выбор) 29.04.2025 на 2-4 уроке;
- по математике 17.04.2025 на 2-4 уроке;
- по русскому языку 22.04.2025 на 2-4 уроке.

3.4. Выделить для проведения ВПР в 7 классе следующие помещения:

- по русскому языку 2 человека, кабинет географии;
 - по математике 2 человека, кабинет географии;
 - по истории, литературе, английскому языку, обществознание 2 человека, кабинет географии.
- по географии, биологии, физика, информатика 2 человека- кабинет русского языка

3.4. 1.В 7 классе на следующих уроках:

- по истории, литературе, английскому языку(сл. выбор) 25.04.2025 на 2-4 уроке;
- по биологии, географии, физика, информатика (сл. выбор) 21.04.2025 на 2-4 уроке;
- по математике 11.04.2025 на 2-4 уроке;

– по русскому языку 16.04.2025 на 2-4 уроке.

3.5. Выделить для проведения ВПР в 8 классе следующие помещения:

– по русскому языку 4 человека, кабинет географии;
– по математике 4 человека, кабинет географии;
– по истории, литературе, английскому языку, обществознанию 4 человека, кабинет географии.

– по географии, биологии, физика, информатика, химии 4 человека- кабинет русского языка

3.5. 1. В 8 классе на следующих уроках:

– по истории, литературе, английскому языку, обществознанию (сл. выбор) 23.04.2025 на 2-4 уроке;

– по биологии, географии, физика, информатика, химии (сл. выбор) 29.04.2025 на 2-4 уроке;

– по математике 14.04.2025 на 2-4 уроке;

– по русскому языку 17.04.2025 на 2-4 уроке.

4. Создать комиссию по проверке ВПР в составе:

Заместителя директора по УВР: Серегину Е.А.

Экспертов для проверки ВПР:

география- Горбунова А.Л.

история, биология, химия- Семину О.Э.

обществознание, английский язык- Губаревскую Ю.В.

русский язык- Федяеву Н.Ф.

математика, физика, информатика – Серегину Е.А.

окружающий мир, литературное чтение, английский язык,

математика, русский язык 4 класс Азизова К.Р.

5. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения ОО в списки участников ВПР, в том числе авторизацию в Федеральной информационной системе оценки качества образования (далее – ФИС ОКО) (<https://fis.oko.obrnadzor.gov.ru>), получение логинов и паролей доступа в личные кабинеты ОО, получение инструктивных материалов.

6. Утвердить расписание проведения ВПР-2025 .

7. Внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР.

8. Обеспечить организацию и проведение ВПР в ОО в соответствии с Порядком проведения ВПР - 2025, с учетом Методических рекомендаций по проведению Всероссийских проверочных работ.

9. Организовать:

- наблюдение за проведением ВПР в ОО в соответствии с графиком проведения всероссийских проверочных работ представителями родительских комитетов, общественности, педагогическими работниками других образовательных организаций;

4, 5, 6, 7, 8 класс – Ванюкова Елена Викторовна, Ермакова Елена Александровна, Шукалова Юлия Александровна

10. Разместить информацию о ВПР-2025 и телефонах горячей линии на официальном сайте ОО в информационно-коммуникационной сети «Интернет»;

11. Организовать проведение выборочной перепроверки работ участников ВПР с пограничными баллами и (или) работ, результаты которых существенно отклоняются от текущей успеваемости обучающихся.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор
МКОУ «Комсомольский центр
образования»



А.Л. Горбунов

ознакомлены:

Е.А. Серегина
Ю.В. Губаревская
Л.М. Шмидт
Е.Л. Горбунова
Е.В. Ванюкова
Е.А. Ермакова
О.Э. Сёмина
К.Р. Азизова
Н.Ф. Федяева
Ю.А. Шукалова

приложение № 1
к приказу № 15-о от 17.02.2025г.

Директору
Муниципального казенного
общеобразовательного учреждения
«Комсомольский центр образования»
муниципального образования Киреевский район
(полное наименование ОО)*
Горбунову А.Л.
(ФИО руководителя)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

заявление.

Прошу привлечь меня в качестве общественного наблюдателя при проведении всероссийских проверочных работ в МКОУ «Комсомольский центр образования»
(краткое наименование ОО)

согласно графику (приложение).

О себе сообщаю следующую информацию:

Документ, удостоверяющий личность _____

(наименование документа)

Серия _____

№ _____

_____ (кем и когда выдан)

Адрес регистрации _____

Адрес фактического проживания _____

(указывается при несовпадении адреса регистрации)

Место работы, должность _____

Контактный телефон _____

С порядком проведения всероссийских проверочных работ (ВПР), правами и обязанностями общественного наблюдателя ознакомлен(а).

Наличие близких родственников, участвующих в ВПР в 20__ году на территории Тульской области, _____

_____ (отсутствуют, при наличии указать ФИО, образовательную организацию (краткое наименование ОО), в которой проходит обучение, класс)

*заявление пишется на имя руководителя образовательной организации, в которой гражданин будет привлекаться в качестве общественного наблюдателя.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2019 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на использование моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, исключительно в целях привлечения меня в качестве общественного наблюдателя за соблюдением проведения процедуры ВПР на всех этапах осенью 2020.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

« _____ » _____ 20__ года

_____ (подпись заявителя)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение к заявлению о привлечении гражданина
в качестве общественного наблюдателя
при проведении всероссийских проверочных работ

ГРАФИК *

присутствия общественного наблюдателя при проведении всероссийских проверочных работ
в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Комсомольский
центр образования» муниципального образования Киреевский район
(полное наименование образовательной организации)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) общественного наблюдателя)

| № п/п | Дата ** | Наименование оценочной процедуры (мероприятия) *** | Объект наблюдения |
|-------|---------|--|-------------------|
| | | ВПР по _____ | _____ класс |
| | | Проверка ВПР по _____ | |

Координатор ВПР _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

*Заполняется координатором ВПР в образовательной организации.

**В график заносятся все даты, когда общественный наблюдатель будет присутствовать в ОО на ВПР.

***Указывается наименование учебного предмета, по которому проводится ВПР, или иные мероприятия, связанные с проведением ВПР.

ПРОТОКОЛ

наблюдения за проведением всероссийских проверочных работ

в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Комсомольский центр образования» муниципального образования Киреевский район

(полное наименование образовательной организации, муниципального образования)

Предмет _____

Класс _____

| Категория общественного наблюдателя | Отметка (проставьте знак «V» в соответствующей графе) |
|--|---|
| Представитель муниципальных органов управления образования | |
| Представитель муниципальных методических служб | |
| Работник других образовательных организаций (укажите краткое наименование ОО) | |
| Представитель организаций среднего профессионального образования (укажите краткое наименование ОО) | |
| Член общественного органа управления образовательной организации (укажите наименование органа управления ОО) | |
| Представитель родительской общественности | |
| Представитель средств массовой информации | |
| Другой вариант (укажите какой) | |

Этапы проведения ВПР:

- время получения КИМов организатором в аудитории _____ час. _____ мин.
- время начала инструктажа _____ час. _____ мин.
- время начала выполнения работы _____ час. _____ мин.
- время окончания выполнения работы _____ час. _____ мин.

Нарушений процедуры проведения ВПР не выявлено

Выявлены нарушения процедуры проведения ВПР*

*В случае выявления нарушений процедуры проведения ВПР заполните представленную ниже таблицу «Выявленные нарушения»

Выявленные нарушения:

| Возможные нарушения | Отметка о наличии нарушения (при наличии нарушения укажите ответ «Да») |
|---|--|
| КИМы не хранились в специально отведенном месте без доступа к ним участников мониторинга в период от времени распечатки до времени их передачи в аудитории проведения ВПР | |
| Организаторами в аудитории не были получены комплекты с КИМами в специально отведенное время | |
| В аудитории проведения ВПР не закрыты материалы со справочно-познавательной информацией (плакаты, учебные стенды и т.д.) | |
| Не проведен инструктаж для участников ВПР | |
| Не зафиксировано на доске время начала и окончания проверочной работы | |
| Не отключены мобильные телефоны у: -участников ВПР; - организаторов ВПР; - присутствующих в аудитории иных представителей | |
| Организатор ВПР занимался посторонними делами (читал, работал на компьютере, разговаривал, и т.п.) | |
| Присутствие посторонних лиц в аудитории | |
| Осуществляется вынос из аудитории материалов ВПР во время проведения работы | |
| Участники ВПР переговаривались | |
| Оказание содействия учителем участниками ВПР | |
| Участники ВПР продолжали выполнять работу после окончания отведенного времени выполнения проверочной работы | |
| Материалы ВПР после проведения работы не вовремя переданы руководителю ОО для организации последующей проверки | |

Иные нарушения процедуры проведения ВПР:

Проблемы, возникшие в ходе проведения ВПР:

« _____ » _____ 20__ года

Общественный наблюдатель _____ / _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

ИНСТРУКЦИЯ
для общественного наблюдателя проведения
всероссийских проверочных работ

1. В день проведения всероссийских проверочных работ (далее ВПР) общественный наблюдатель:

- прибывает в образовательную организацию (далее – ОО) не позднее, чем за 30 минут до начала проведения процедуры ВПР (при посещении ОО общественный наблюдатель обязан иметь при себе документ, удостоверяющий личность);
- получает у координатора ВПР в ОО (далее координатор ВПР) Протокол наблюдения за проведением всероссийских проверочных работ (далее- Протокол).

2. Общественный наблюдатель имеет право:

2.1. Получать необходимую информацию и разъяснения от представителей администрации ОО и координатора ВПР по вопросам порядка проведения ВПР.

2.2. Присутствовать в ОО на одном, нескольких или на всех этапах подготовки и проведения ВПР:

- при распечатке КИМов;
- в аудитории во время проведения ВПР;
- при передаче выполненных обучающимися проверочных работ координатору ВПР,
- при передаче координатором ВПР выполненных обучающимися проверочных работ экспертам или учителям, осуществляющим проверку работ;
- при проверке выполненных обучающимися проверочных работ.

3. Общественный наблюдатель обязан:

3.1. Заблаговременно ознакомиться с нормативными правовыми документами, регламентирующими процедуру проведения ВПР.

3.2. Наблюдать за соблюдением процедуры проведения ВПР в ОО.

3.3. Соблюдать установленный порядок проведения ВПР, режим информационной безопасности.

4. После завершения наблюдения общественный наблюдатель передает заполненный Протокол координатору ВПР.

Расписание ВПР 2024-2025

МКОУ «Комсомольский центр образования»

Информация об общественных наблюдателях по ВПР 2025

| | Дата проведения ВПР | Предмет | Класс | Время | ФИО наблюдателя |
|--|----------------------------|----------------------|--------------|--------------|------------------------|
| | 18.04.2025 | Русский язык | 4 | 10.00 | Шукалова Ю.А. |
| | 14.04.2025 | математика | 4 | 10.00 | Шукалова Ю.А. |
| | 24.04.2025 | Предмет из группы №1 | 4 | 10.00 | Ванюкова Е. В. |
| | 23.04.2025 | Русский язык | 5 | 10.00 | Ванюкова Е. В. |
| | 15.04.2025 | математика | 5 | 10.00 | Ванюкова Е. В. |
| | 18.04.2025 | Предмет из группы №2 | 5 | 10.00 | Шукалова Ю.А. |
| | 28.04.2025 | Предмет из группы №1 | 5 | 10.00 | Ванюкова Е. В. |
| | 29.04.2025 | Русский язык | 6 | 10.00 | Ванюкова Е. В. |
| | 22.04.2025 | математика | 6 | 10.00 | Ермакова Е. А. |
| | 25.04.2025 | Предмет из группы №1 | 6 | 10.00 | Ермакова Е. А. |
| | 17.04.2025 | Предмет из группы №2 | 6 | 10.00 | Ванюкова Е. В. |
| | 16.04.2025 | Русский язык | 7 | 10.00 | Ванюкова Е. В. |
| | 11.04.2025 | математика | 7 | 10.00 | Ванюкова Е. В. |
| | 21.04.2025 | Предмет из группы №1 | 7 | 10.00 | Ванюкова Е. В. |
| | 25.04.2025 | Предмет из группы №2 | 7 | 10.00 | Ванюкова Е. В. |
| | 22.04.2025 | Русский язык | 8 | 10.00 | Ванюкова Е. В. |
| | 14.04.2025 | математика | 8 | 10.00 | Ванюкова Е. В. |
| | 18.04.2025 | Предмет из группы №1 | 8 | 10.00 | Ванюкова Е. В. |
| | 29.04.2025 | Предмет из группы №2 | 8 | 10.00 | Ванюкова Е. В. |