|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  на заседании педагогического совета  протокол №1 от 09.06.2023г. | УТВЕРЖДЕНО  Директор МКОУ «Комсомольский центр образования»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. Л. Горбунов  Приказ № 42-о от 09.06.2023г. |

**План внутренней системы оценки качества образования**

**(ВСОКО) на 2023-2024 учебный год.**

**Цели ВСОКО;**

1. Формирование системы оценки состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в ОУ;
2. Получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в ОУ, тенденциях её изменения и причинах, влияющих на качество образования;
3. Предоставление всем участникам образовательного процесса общественности достоверной информации о качестве образования;
4. Принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений.

**Задачи ВСОКО:**

1. Сформировать единую систему аналитических критериев и показателей, позволяющих эффективно реализовать основные цели оценки качества образования;
2. Сформировать ресурсную базу и обеспечить функционирования школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования;
3. Осуществлять самообследования деятельности ОУ;
4. Определять степень соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям;
5. Определять степень соответствия образовательных программ нормативным требованиям и запросам основных потребителей образовательных услуг;
6. Обеспечить доступность качественного образования;
7. Оценить уровень образовательных достижений обучающихся;
8. Определить в рамках мониторинговых исследований степень соответствия качества образования на различных уровнях обученности государственных стандартам;
9. Содействовать повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

**В основу модели ВСОКО положены следующие основные принципы:**

* Открытость информации о механизмах, процедурах и результатах оценки в рамках действующего законодательства;
* Обеспечение соответствия процедурам и содержанию внешней оценки качества образования;
* Выполнение федеральных требований к порядку проведения процедуры самообследования;
* Разделение информационно-диагностической и экспертно-аналитических функций (соответственно мониторинга и системы внутришкольного контроля) в рамках ВСОКО;
* Применение стандартизированного технологичного инструментария оценки;
* Доброжелательность, взаимное уважение, исключение любых проявлений авторитарности и администрирования

План внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) на 2023-2024 учебный год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Объект оценки** | **Индикаторы** | **Методы** | **Ответственные** | **Форма отчетности** |
| **Август** | | | | |
| **Качество образовательных результатов** | | | | |
| Предметные результаты обучения |  | | | |
| Результаты данных ОГЭ | Анализ результатов ГИА | Зам. директора по УВР | Справка |
| Результаты освоения образовательных  программ учащихся 4 кл. за уч. год | Анализ результатов | Руков. ШМО | Справка |
| Стартовая оценка качества образовательной  деятельности обучающимися | Образовательная деятельность, контроль соответствия содержания образования требованиям обновленного ФГОС НОО,  ООО | Диагностика | Руков.ШМО, зам.директора по УВР | Информационная справка |
| Доля учащихся победителей, призеров  олимпиад | Мониторинг, анализ | Зам. директора по ВР | Выступление на  педагогическом совете |
| **Качество реализации образовательной деятельности** | | | | |
| Основные образовательные программы | Учебно – методическое обеспечение | Экспертиза | Зам. директора по УВР | Выступление на совещании |
| Рабочие программы по предметам | Экспертиза | Директор, руков. ШМО | Выступление на совещании |
| Обеспечение учебниками | Экспертиза | Библиотекарь | Выступление на совещании |
| Рабочие программы по предметам | Соответствие обновленного ФГОС НОО,  ООО | Экспертиза | Директор, зам. дир. по УВР | Выступление на совещании |
| Соответствие основной образовательной  программе | Экспертиза | Директор, зам. директора по  УВР | Выступление на совещании |
| Соответствие учебному плану школы | Экспертиза | Зам. директора по УВР | Выступление на совещании |
| Рабочие программы внеурочной деятельности | Соответствие обновленного ФГОС НОО,  ООО | Экспертиза | Зам. директора по ВР | Выступление на ПС |
| Соответствие запросам со стороны учащихся, родителей учащихся (их законных представителей) | Экспертиза | Зам. директора по УВР | Выступление на педагогическом совете |
| Доля учащихся, занимающихся по  программам внеурочной деятельности | Диагностика | Зам. директора по УВР | Выступление на педагогическом совете |
| Текущее и перспективное планирование школы | Соответствие целеполагания планирования обновленного ФГОС, представленных в основных  направлениях МР | Экспертиза | Директор школы, зам. директора по УВР, руководители ШМО | Выступление на совещании |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность** | | | | |
| Материально-техническое  обеспечение | Соответствие МТО требованиям  обновленного ФГОС НОО, ООО | Экспертиза | Директор | Выступление на совещании |
| Информационно  развивающая среда | Соответствие информационно-  методических условий требованиям | Экспертиза | Директор | Выступление на совещании |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | обновленным ФГОС |  |  |  |
|  | Обеспечение учащихся учебной литературой | Экспертиза | Классный рук.,библиотекарь | Выступление на совещании |
|  | Соответствие школьного сайта требованиям | Экспертиза | Ответственный за работу с сайтом | Выступление на совещании |
| Санитарно- гигиенические и эстетические условия | Выполнение требований СанПиНа при организации образовательной  деятельности | Контроль | Директор | Выступление на совещании |
| Организация горячего  питания | Заключение контракта | Экспертиза | Директор, ответственный за  организацию питания | Контракт |
| Первая медицинская  помощь | Обеспечение учащихся медицинской  помощью | Экспертиза | Директор | Договор |
| Использование социальной  сферы | Заключение договоров с социальными  партнерами | Экспертиза | Директор | Договора |
| Кадровое обеспечение, повышение квалификации педагогами школы и готовность педагогов к  прохождению аттестации | Укомплектованность педагогическими кадрами | Экспертиза | Директор, зам. директора по УВР | Выступление на, педагогическом совете |
| Статистика кадрового состава педагогического коллектива | Анализ | Директор, зам. директора по УВР | Выступление на, педагогическом совете |
| График прохождения курсов повышения квалификации.  График аттестации педагогов (включая соответствие занимаемой должности) | Экспертиза | Зам. директора по УВР, ответственный за курсовую подготовку | Направление на курсы ПК информационная справка |
| Документооборот и нормативно-правовое обеспечение | Соответствие установленным требованиям и нормативным документам школьной  документации | Экспертиза | Директор | Выступление на совещании |
| Соответствие установленным требованиям и нормативным документам личных дел учащихся, классных журналов, журналов внеурочной  деятельности | Экспертиза | Директор, зам. директора по УВР, рук ШМО | Справки |
| **Сентябрь** | | | | |
| **Качество образовательных результатов** | | | | |
| Входящий контроль | Стартовые работы по русскому языку, математике во 2-9 классах | Мониторинг | Зам. директора по УВР, рук. ШМО | Справка |
|  | Диагностические контрольные работы (выборочно) по предметам учебного  плана | Диагностические работы | Зам. директора по УВР, руководители МО учителей школы | Справка |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Контроль за здоровьем учащихся, внедрение в образовательную  деятельность ЗОЖ технологий | Диагностика заболеваний | Наблюдение, анализ | кл.руководители | Отчёт |
| Метапредметные  результаты выполнение ВПР | Уровень усвоения метапредметных  результатов в соответствии с перечнем образовательной программы школы | Анализ материалов | Руков.ШМО | Выступления на ШМО учителей школы |
| Классное руководство | Полнота выполнения плана воспитательной работы | Промежуточный контроль | Зам. директора по ВР | Справка |
| Качество проведения уроков педагогами школы, качество  индивидуальной работы педагогов с учащимися | Соответствие уроков требованиям обновленного ФГОС | Наблюдение, анализ | Зам. директора по УВР, руков. ШМО, зам. директора по ВР | Выступления на ШМО учителей школы |
| Качество внеурочной деятельности | Соответствие внеурочной деятельности требованиям обновленного ФГОС (1-9  классы) | Анализ, наблюдение | Руков.ШМО, зам. директора по УВР, класс. руководители | Выступления на ШМО кл. рук-лей |
| **Качество условий обеспечивающих образовательную деятельность** | | | | |
| Сетевой город, журналы внеурочной деятельности, личные дела вновь  прибывших учащихся | Соответствие школьной документации положениям | Анализ | Зам. директора по УВР | Справка |
| Комплектование 1  класса, 2- 9 классов | Наполняемость классов, переводных  классов. Количество учащихся основной школы | Мониторинг | Директор, зам. директора по УВР | ОО-1 |
| Психолого- педагогический  климат в школе | Доля учащихся, эмоциональное состояние  которых соответствует норме | Анкетирование |  | Выступление |
| Развитие системы самоуправления и  стимулирования системы  самообразования | Доля учащихся, участвующих в работе ученического самоуправления. Доля родителей, участвующих в работе  родительских комитетов, Совета школы | Анкетирование | Зам. директора по УВР | Справка |
| Контроль за учебной нагрузкой учащихся | Соответствие расписания нормам СанПиНа | Анализ материалов | Зам. директора по УВР, руков ШМО | Выступление на МС |
| Качество внеурочной  деятельности | Реализация системно - деятельностного  подхода | Анкетирование, наблюдение | зам. директора по ВР | Выступления наШМО кл.  руководителей |
| Контроль ведения тетрадей учащимися, проверка  ведения тетрадей контрольных работ | Соблюдение орфографического режима учащимися | Мониторинг, анализ | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | Выступления на ШМО классных руководителей |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность** | | | | |
| Мониторинг соблюдения санитарно-гигиенического режима и выполнение  техники безопасности | Определение уровня организации  санитарно- гигиенического режима и выполнение техники безопасности | Анализ материалов | Директор, ответственный по ТБ | Отчёт |
| **Ноябрь** | | | | |
| **Качество образовательных результатов** | | | | |
| Предметные результаты обучения | Анализ учебных рейтингов классов по итогам четверти | Мониторинг, анализ | Зам. директора по УВР | Отчет |
| Личностные результаты (2-9 классы) | Уровень сформированности планируемых личностных результатов | Мониторинг | Классные руководители, | Отчет классных руководителей |
| Мониторинг посещаемости учебных занятий учащимися | Количество пропусков за четверть | Анализ | Зам. директора по УВР | Справка |
| **Качество реализации образовательной деятельности** | | | | |
| Качество проведения уроков педагогами школы, качество индивидуальной работы  педагогов с учащимися | Соответствие уроков современным требованиям | Наблюдение, анализ | Зам. директора по УВР, рук.ШМО, зам. директора по ВР | Выступление на ШМО учителей школы |
| Контроль объема домашних заданий учащихся (по запросу участников  образовательного процесса) | Соответствие нормам СанПиНа | Анализ материалов | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | Справка, выступление на ШМО классных руководителей |
| Классное руководство | Полнота, выполнения плана,  воспитательной работы кл.руков. | Промежуточный контроль | Заместитель директора по УВР | Справка |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность** | | | | |
| Организация питания | Соответствие организации питания  нормам и требованиям | Наблюдение | Директор | Выступление на совещании |
| Организация просветительской и консультативной работы родителями учащихся | Посещение родительских собраний, протоколы родительских собраний | Наблюдение | Зам. директора по УВР | выступление на ШМО классных руководителей |
| **Декабрь** | | | | |
| **Качество образовательных результатов** | | | | |
| Итоговые контрольные работы за полугодие  четверть) | Соответствие результатов программным требованиям | Мониторинг, анализ | Зам. директора по УВР | Справка |
| Предметные результаты обучения | Работа с учащимися, имеющими трудности в обучении | Мониторинг, анализ | Классные руководители | Отчет о проведенной работе  классных руководителей и учителей предметников |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Мониторинг посещаемости  учебных занятий учащимися | Количество пропусков за четверть | Анализ | Классные руководители | Справка, выступление на  совещании классных руков. |
| Удовлетворенность родителей качеством  образовательных результатов | Доля родителей, положительно  высказавшихся по вопросам качества образовательных результатов | Анкетирование | Педагог-психолог | Выступление на совещании |
| **Качество реализации образовательной деятельности** | | | | |
| Качество проведения уроков педагогами школы, качество индивидуальной работы  педагогов с учащимися | Соответствие уроков современным требованиям | Наблюдение, анализ | Зам. директора по УВР | Выступление на ШМО учителей школы |
| Качество классного руководства | Проведение классных часов в соответствии с планом воспитательной  работы классного руководителя | Наблюдение, анализ | Заместитель директорапо ВР | Справка |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность** | | | | |
| Организация питания | Соответствие организации питания  нормам и требованиям | Мониторинг | Ответственный за,  организацию питания | Выступление совещании |
| Школьная документация | Соответствие нормативным требованиям | Анализ | Директор | Анализ на совещании |
| Рабочие программы НОО, ООО | Контроль выполнения рабочих программ, контроль составления корректировок  реализации рабочих программ по  предметам всех уровней образования | Оформление листов  корректировки к каждой рабочей программе | Зам. директора по УВР, учителя-предметники | Листы корректировки к  календарно- тематическому планированию рабочей  программы |
| **Январь** | | | | |
| **Качество образовательных результатов** | | | | |
| Личностные результаты | Уровень социализации учащихся 1 класса | Мониторинг | Педагог-психолог | Справка |
| Здоровье учащихся | Доля учащихся, занимающихся спортом за 1 полугодие, занятость во внеурочное  время (внеурочной деятельностью в школе и вне школы учащихся 1-9 классов) | Наблюдение, анализ | Заместитель директора по УВР | Выступление на ШМО классных руководителей |
| **Качество реализации образовательной деятельности** | | | | |
| Качество проведенияуроков педагогами школы, качество индивидуальной работы  педагогов с учащимися (по запросу) | Мониторинг сформированности коммуникативных УУД | Мониторинг, анализ | Педагог- психолог | Выступления наШМО  учителей начальных классов, отчет |
| Классное руководство | Полнота выполнения плана воспитательной работы классными руководителями | Промежуточный контроль | Заместитель директора по УВР | Справка Выступление на ШМО классных руководителей |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность** | | | | |
| Школьная документация | Соответствие нормативным требованиям | Анализ | Директор | Отчёт |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Психологический климат в  ОО | Доля педагогов, высказавшихся по  данному вопросу | Анкетирование | Зам. директора по УВР | Отчёт |
| Информационно - развивающая среда: учебно- методическое и учебное наглядное оснащение  образовательной деятельности | Соответствие федеральным требованиям по оснащенности образовательной  деятельности и оборудованию учебных помещений | Мониторинг | Руководители ШМО, библиотекарь | Справка |
| Занятость учащихся в учреждениях дополнительного  образования вне школы | Информация о занятости учащихся школы во внеурочное время | Мониторинг | Заместитель директора по УВР | Справка |
| Доля учащихся, Занимающихся в спортивных  секциях (по итогам 1 полуг) | Информация о занятости учащихся в спортивных секциях | Мониторинг | Заместитель директора по УВР | Справка |
| **Февраль** | | | | |
| **Качество образовательных результатов** | | | | |
| Работа с одаренными учащимися | Доля учащихся - победителей, призеров олимпиад | Мониторинг, анализ | Ответственная за работу с одарёнными детьми. | Справка  Совещание на ШМОучителей |
| **Качество реализации образовательной деятельности** | | | | |
| Качество проведения уроков педагогами школы, качество индивидуальной работы  педагогов с учащимися | Мониторинг сформированностиУУД (у учащихся 1-4 классов) | Наблюдение, анализ | учителя- предметники | Справка |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность** | | | | |
| Мониторинг соблюдения санитарно-гигиенического  Режима и выполнение техники безопасности | Определение уровня организации безопасного подвоза учащихся | Анализ материалов | Директор | Выступление на совещании |
| Организация питания | Соответствие организации питания  нормам и требованиям | Мониторинг | Ответственный за питание | Выступление на совещании |
| Организация просветительской и консультативной работы с родителями учащихся (информирование по  вопросам сдачи ГИА) | Посещение родительских собраний, Протоколы родительских собраний | Наблюдение | Зам. директора по УВР, рук.ШМО | Протоколы род.собраний |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Информационно - развивающая среда: учебно-  методическое и учебно - наглядное оснащение ОД | Соответствие федеральным требованиям по оснащенности образовательной  деятельности и оборудованию учебных помещений | Мониторинг | Зам. директора по УВР руководители ШМО  библиотекарь | Информационная справка |
| Определение уровня эффективности  использования ИКТ средств | Системность использования ИКТ средств в образовательной деятельности | Мониторинг | Рук.ШМО | Выступление на совещании ШМО учителей |
| **Март** | | | | |
| **Качество образовательных результатов** | | | | |
| Формирование  коммуникативных УУДу учащихся 5-8 классов | Выполнение требований Положения о системе оценкидостижений учащихся | Мониторинг | Классные руководители | Справка |
| Здоровье учащихся | Процент пропусков по болезни | Мониторинг | Зам. директора по УВР | Справка |
| Профессиональное самоопределение | Доля учащихся 9 класса  сформировавших профессиональный выбор | Анкетирование | Зам. директора по УВР | Справка |
| **Качество реализации образовательной деятельности** | | | | |
| Качество классного руководства | Проведение классных часов в соответствии с планом воспитательной работы классного руководителя | Наблюдение, анализ | Зам. директора по УВР | Справка |
| Мониторинг | Мониторинг образовательных  потребностей учителей в соответствии с обновленным ФГОС | Опрос, анализ | Зам. директора по УВР | Справка |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность** | | | | |
| Качество внеурочной деятельности | Соответствие внеурочной деятельности требованиям обновленного ФГОС(1-9  классы) | Анализ, наблюдение | зам. директора по ВР, классные руководители | Справка выступление на ШМО учителей |
| Школьная документация | Соответствие нормативным требованиям | Анализ | Директор | Анализ на планерке заместителей |
| Мониторинг оснащенности  учебных кабинетов | Наличие ТСО | Мониторинг | Зам. директора по УВР | Отчёт |
| **Апрель** | | | | |
| **Качество образовательных результатов** | | | | |
| Удовлетворенность родителей качеством  образовательных результатов | Доля родителей, положительно  высказавшихся по результатам качества образования | Анкетирование | Зам. директора по УВР | Информация на шк.сайте |
| **Качество реализации образовательной деятельности** | | | | |
| Готовность перехода на второй уровень обучения  учащихся 4 класса | Выявление уровня адаптационного потенциала учащихся | Анкетирование | Зам. директора по УВР | Справка |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Готовность перехода на третий уровень обучения  учащихся 9 класса | Выявление уровня образовательных запросов учащихся | Анкетирование | Классный руководитель | Справка |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность** | | | | |
| Мониторинг соблюдения санитарно-гигиенического  режимавыполнение техники безопасности | Определение уровня организации  санитарно- гигиенического режимаи выполнение техники безопасности | Анализ материалов | Директор | Выступление на  педагогическом совете, отчет в формате сводной таблицы |
| Организация питания | Соответствие организации питания нормам и требованиям | Мониторинг | Ответственный за, организацию питания | Выступление на совещании |
| Проведение  самодиагностики готовности к обновленных ФГОС ОО | Анализ условий: материально  технических, финансовых, информационных, кадровых ресурсов | Анализ | Рабочая группа | справка |
| Организация просветительской и консультативной работы с родителями учащихся. | Посещение родительских собраний протоколы родительских собраний.  Мониторинг запроса родителей учащихся по выбору модулей ОРКСЭ, информирование о возможных направлениях при формировании  элективных курсов в 9 классе. Мониторинг запроса родителей учащихся  по подготовке к проведению занятий внеурочной деятельности | Наблюдение, анкетирование | Зам. директора по УВР рук.ШМО | Выступление на заседании ШМО учителей |
| Школьная документация | Соответствие нормативным  требованиям | Анализ | Директор | Анализ на совещании  заместителей |
| Информационно - развивающая среда | Соответствие школьного сайта требованиям | Экспертиза | Ответственный за работу со школьным сайта | Справка |
| Кадровое обеспечение | Доля педагогических работников,  имеющих методические разработки, печатные работы | Мониторинг, анализ | Руководитель понаучной работе | Справка |
| Развитие системы самоуправления и  стимулирования качества  образования | Доля родителей, участвующих в работе родительских комитетов, Совета школы | Мониторинг | Директор | Выступление на  Педагогическом совещании |
| **Май** | | | | |
| **Качество образовательных результатов** | | | | |
| Успеваемость учащихся по предметам по итогам 4  четверти и учебного года | Анализ успеваемости учащихся | Анализ | Зам. директора по УВР | Справка |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Реализация учебных планов и рабочих программ | Процент выполнения рабочих программ с последующей корректировкой | Мониторинг, анализ | Учителя-предметники | Составление листов корректировки к РП |
| Личностные результаты | Динамики личностных результатов (портфолио ученика) | Мониторинг, анализ | Рук. ШМО нач. кл. | Презентация лучших портфолио |
| Достижения учащихся в  соревнованиях, олимпиадах, конкурсах | Доля учащихся, принимавших участие в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях на уровне школы, района, региона | Мониторинг | заместители директора по УВР | Отчет |
| **Качество реализации образовательной деятельности** | | | | |
| Рабочие программы и учебные предметы | Процент выполнения рабочих программ | Мониторинг, анализ | Учителя- предметники | Отчеты учителей |
| Программы внеурочной | Выполнение планов по реализации внеурочной деятельности | Анализ | Заместитель директора по УВР | Отчет |
| Реализация учебных планов и  рабочих программ | Процент выполнения | Итоговый контроль | заместители директора по  УВР | Отчет |
| Классное руководство | Полнота выполнения плана  воспитательной работы классными руководителями | Итоговый контроль | Зам. директора по ВР | Отчет |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность** | | | | |
| Мониторинг соблюдения санитарно-гигиенического режима и выполнение  техники безопасности | Определение уровня организации  санитарно- гигиенического режимаи выполнение техники безопасности | Анализ материалов | Директор | Выступление на совещание педагогического коллектива |
| Организация питания | Соответствие организации питания нормам и требованиям | Мониторинг | Кл.руков. | Выступление на совещание педагогического коллектива |
| Организация просветительской и консультативной работыс  родителями учащихся | Посещение родительских собраний, протоколы родительских собраний (подготовка к ОГЭ, ОРКСЭ) | Анализ | Зам. директора по УВР, | Выступление на совещание педагогического коллектива |
| Школьная документация | Соответствие нормативным требованиям | Анализ | Директор | Анализ |
| Кадровое обеспечение | Доля педагогических работников, участвовавших в конкурсах.  Получивших поощрения в различных конкурсах, конференциях | Мониторинг, анализ | Руководитель методического совета | Справка |
| Разработка учебных планов и обновление ООП НОО, ООО | Разработка учебного плана на 2024-2025 уч. год по ступеням ФООП: НОО, ООО. Разработка рабочих программ:  по предметам, внеурочной деятельности с | Экспертиза | Администрация школы Рабочая группа  Учителя предметники | Планы, рабочие программы |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | использованием онлайн- конструктора |  |  |  |
| Анализ работы школы | Определение выполнения задач образовательной организации | Мониторинг, анализ материалов | Зам. директора по УВР, рук.ШМО | Самообследование |
| Мониторинг комплектования  учебного фонда | Соответствие наполняемости  библиотеки УМК | Экспертиза | библиотекарь | Отчёт |
| Использование социальной  сферы | Доля мероприятий, проведенных с  привлечением социальных партнеров | Мониторинг | Зам. директора по УВР | Отчёт |