

Согласовано
на общем собрании работников
МКОУ «Комсомольский центр
образования»
совета ОУ
Протокол № 1 от 24.09.2019 года

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директором МКОУ
«Комсомольский центр образования»
№72 от 24.09.2019г
А. Л. Горбунов



Положение об общем собрании работников МКОУ «Комсомольский центр образования»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность общего собрания работников (далее по тексту - Собрание) как формы самоуправления МКОУ «Комсомольский центр образования»

1.2. Нормативной основой деятельности Собрания являются: Закон «Об образовании в Российской Федерации», Трудовой Кодекс Российской Федерации, Устав МКОУ «Комсомольский центр образования»

1.3. Собрание является коллегиальным органом самоуправления и функционирует в целях реализации законного права работников МКОУ «Комсомольский центр образования» на участие в управлении ОУ.

2. Состав собрания и организация его работы.

2.1. Собрание образуют работники МКОУ «Комсомольский центр образования» всех категорий и должностей, для которых школа является основным местом работы.

2.2. В состав Собрания не входят работники, осуществляющие трудовые функции на условиях трудовых соглашений и по совместительству.

2.3. Все работники школы, участвующие в собрании, имеют при голосовании по одному голосу. Председатель Собрания, избираемый для его ведения из числа членов Собрания, имеет при голосовании один голос.

2.4. Из числа присутствующих на собрании избирается секретарь Собрания, который ведет протокол. Секретарь Собрания принимает участие в его работе на равных с другими работниками условиях.

2.5. Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы работников, на заседания Собрания могут приглашаться обучающиеся, родители обучающихся (законные представители), представители Учредителя, профсоюзных органов, общественности. Приглашенные участвуют в работе

Собрания с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

2.6. Общее собрание работников считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников ОУ.

3. Полномочия Собрания.

3.1. Принимает решение о необходимости заключения с администрацией Учреждения коллективного договора.

3.2. Принимает текст коллективного договора, вносит изменения и дополнения в коллективный договор.

3.3. Заслушивает отчет директора МКОУ «Комсомольский центр образования» о реализации коллективного договора.

3.4. Принимает правила внутреннего трудового распорядка ОУ

3.5. Создает при необходимости временные и постоянные комиссии для решения вопросов, отнесенных настоящим Положением к компетенции Собрания, и устанавливает их полномочия.

3.6. Вносит предложения директору МКОУ «Комсомольский центр образования» о внесении изменений в коллективный договор, трудовые договоры с работниками.

3.7. Определяет меры, способствующие более эффективной работе ОУ, вырабатывает и вносит предложения директору ОУ по вопросам улучшения функционирования ОУ, совершенствования трудовых отношений.

3.8. Осуществляет контроль за выполнением решений органов Собрания, информирует коллектив ОУ об их выполнении, реализует замечания и предложения работников по совершенствованию деятельности школы.

3.9. Заслушивает информацию директора ОУ и его заместителей о выполнении решений Собрания.

3.10. Создает при необходимости временные и постоянные комиссии по различным направлениям работы школы и устанавливает их полномочия по согласованию с директором ОУ.

3.11. Осуществляет общественный контроль за работой администрации ОУ по охране здоровья работников, созданию безопасных условий труда.

3.12. Обсуждает поведение или отдельные поступки членов коллектива.

3.13. Представляет работников ОУ к награждению, в том числе отраслевыми и государственными наградами.

3.12. Полномочия Собрания относятся к его исключительной компетенции и не могут быть делегированы другим органам управления.

4. Регламент работы Собрания.

4.1. Собрания проводятся не реже 2 раз в год.

4.2. Право созыва внеочередного Собрания принадлежит директору ОУ.

- 4.3. Перед началом работы Собрания секретарь Собрания фиксирует явку членов Собрания.
- 4.4. На Собрании секретарем Собрания ведется протокол. Книга протоколов общего собрания работников МКОУ «Комсомольский центр образования» хранится у директора школы.
- 4.5. При рассмотрении повестки Собрания работниками, участвующими в его работе, в повестку могут быть внесены изменения и дополнения. Изменения и дополнения вносят решением Собрания.
- 4.6. Решения Собрания принимаются открытым голосованием, при этом решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины работников Учреждения, присутствующих на Собрании.
- 4.7. При равенстве голосов при голосовании принимается то решение, за которое голосовал председатель Собрания.
- 4.8. Решения Собрания вступают в законную силу после их утверждения директором ОУ. В остальных случаях решения Собрания имеют для директора рекомендательный характер.
- 4.9. Решения Собрания могут быть обнародованы, доведены до сведения всех участников образовательного процесса, включены в публичные отчеты, опубликованы на официальном сайте ОУ.
- 4.10. Директор ОУ вправе отклонить решение Собрания, если оно противоречит действующему законодательству и/или принято с нарушением настоящего Положения.