

Приложение №2
к приказу № 59-0 от 29.08.2024

Директор _____ «УТВЕРЖДЕНО»
А.Л. Горбунов



ПОЛОЖЕНИЕ

О комиссии по контролю качества питания с участием родителей (комиссия)

I. Общие положения

Комиссия является общественным органом, который возглавляет и координирует все направления по организации питания детей.

Комиссия собирается в соответствии с планом работы и по мере необходимости.

Состав совета на каждый учебный год до 1 сентября утверждается приказом руководителя учреждения образования.

В состав комиссии могут быть включены члены администрации, руководители методических структур, учителя, преподаватели, воспитатели, психолог, социальный педагог, медицинские работники, представители родительской общественности, ученического самоуправления, профсоюзного комитета, работники столовой учреждения образования или предприятия организующего питание детей.

Непосредственное руководство комиссией осуществляет заместитель директора по УВР директор.

II. Цели и задачи работы комиссии

Основная цель работы комиссии – создание условий, обеспечивающих полноценное питание детей, как основного фактора охраны их здоровья.

Практическими задачами работы комиссии являются:

- соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил организации питания;
- воспитание у детей потребности в заботе о правильном режиме и сбалансированности своего питания;
- формирование навыков культуры питания;
- поиск новых форм организации питания учащихся и увеличение охвата учащихся горячим питанием;

своевременное выявление и информирование руководителя учреждения образования о проблемных вопросах по организации питания детей, для принятия мер по их устранению;

развитие материально-технической базы .

III. Основные направления работ

Разработка и составление плана работы на учебный год с учетом анализа имеющихся проблем и перспектив совершенствования вопросов питания учащихся.

Проведение (не реже 1 раза в месяц) заседаний комиссии для рассмотрения запланированных вопросов и решения возникших проблем с приглашением ответственных лиц и специалистов.

Установление режима работы столовой, разработка графиков приема пищи каждым классом, согласование их с заведующим производством (поваром) и представление на утверждение руководителю учреждения образования.

Определение вместе с администрацией графика дежурства учащихся по столовой и графика контроля питания родительскими комитетами классов.

Обеспечение диетическим питанием детей, имеющих медицинские показания.

Обеспечение льготным питанием детей, в соответствии с постановлениями, распоряжениями, приказами.

Организация разъяснительной работы среди учащихся и родителей по увеличению охвата горячим питанием.

Проведение разъяснительной работы по пропаганде здорового образа жизни, по воспитанию культуры питания среди учащихся и родителей, рациональных основ питания, с привлечением к этой работе специалистов.

Проведение анкетирования среди учащихся и их родителей по изучению спроса на горячее питание, буфетную продукцию, рассмотрение и принятие их предложений по улучшению качества питания.

Организация наглядной агитации по выработке навыков культуры питания и здорового образа жизни.

Содействие внедрению прогрессивных форм обслуживания в столовой.

Проведение смотров – конкурсов, рейдовых проверок организации и качества питания детей.

Осуществление контроля соблюдения учащимися графика посещения столовой, выполнения дежурными функциональных обязанностей в ходе дежурства в столовой, качество ведения документации.

Обеспечение контроля соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил на всех этапах процесса организации питания учащихся.

Внесение предложений по развитию материальной базы столовой.

Заслушивание итогов работы ответственных за совершенствование процесса организации и качества питания учащихся и внесение предложений по поощрению за достижение высоких результатов.

IV. Ведение документации

комиссия по питанию ведет следующую документацию:

план работы комиссии на учебный год;

протоколы заседаний комиссии;

отчет о работе комиссии с анализом состояния организации и качества питания учащихся ОУ и предложениями по их улучшению;

акты по проверке организации питания,

графики по организации процесса питания и контроля за ними;

материалы контроля за денежными потоками и мониторинга охвата питанием учащихся за месяц;

методические разработки, памятки и рекомендации для педагогов, учащихся и родителей



Приложение №1
к приказу № 59-0 от 29.08.2024

А.Л. Горбунов

СОСТАВ

комиссии по контролю качества питания с участием родителей

1. Серегина Е.А. - заместитель директора по УВР
2. Горбунова Е.Л. – отв. за организацию питания в ОУ
3. Касаткина В.А. - медсестра ОУ
4. Воробьева Е.Н. - родитель от обучающихся начальных классов
5. Горбунова Н.А. - родитель от обучающихся 5-6 классов
6. Прокопова Г.М. - родитель от обучающихся 7-9 классов

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОМСОМОЛЬСКИЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КИРеевский РАЙОН**

П Р И К А З

29.08.2024 г.

№ 59-0

**О создании комиссии по контролю качества питания с участием
родителей**

В целях организации контроля за качеством питания в ОУ приказываю:

1. Утвердить состав комиссии по контролю качества питания с участием родителей (Приложение №1)
2. Утвердить положение о комиссии по контролю качества питания с участием родителей (Приложение №2)
3. Утвердить план работы комиссии по контролю качества питания с участием родителей (Приложение №3)
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

**Директор
МКОУ «Комсомольский
центр образования»**



А.Л. Горбунов